Приложение

к приказу отдела образования

№ 75 от 06.04.2023

**План мероприятий по развитию системы дошкольного образования в ГО г. Дивногорск на 2023–2025 годы**

Пояснительная записка

План мероприятий по развитию системы дошкольного образования в ГО г. Дивногорск на 2023–2025 годы (далее – план мероприятий) является одним из механизмов управления качеством дошкольного образования.

План мероприятий разработан в соответствии со следующими документами:

Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 июля 2018 г. № 204;

Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» от 21 июля 2020 г. № 474;

Указ Президента Российской Федерации «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»   
от 1 декабря 2016 г. № 642;

Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении основ государственной политики по сохранению   
и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» от 9 ноября 2022 г. № 809;

распоряжение Правительства Российской Федерации «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации   
на период до 2025 года» от 29 мая 2015 г. № 996-р;

национальный проект Российской Федерации «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

национальный проект Российской Федерации «Демография», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 г. № 16;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 25 ноября 2022 г. № 1028;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 24 ноября 2022 г. № 1022;

указ Губернатора Красноярского края «Об утверждении Концепции развития инклюзивного образования   
в Красноярском крае на 2017–2025 годы» от 13 октября 2017 г. № 258-уг;

постановление Правительства Красноярского края «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования» от 30 сентября 2013 г. № 508-п;

план мероприятий по реализации Концепции развития инклюзивного образования в Красноярском крае   
на 2022–3030 годы;

региональная концепция управления качеством образования в Красноярском крае (утверждена УМО Красноярского края от 9 ноября 2022 г., протокол № 12);

концепция развития дошкольного образования в Красноярском крае на период до 2025 года (утверждена УМО Красноярского края от 7 июля 2022 г., протокол № 11) (далее – концепция развития дошкольного образования).

В план включены мероприятия, направленные на решение следующих задач:

обеспечение доступности дошкольного образования;

обновление содержания образовательных программ дошкольного образования в рамках реализации ФОП ДО;

совершенствование профессионально-педагогических компетенций педагогов дошкольного образования;

организация процессов научно-методического сопровождения педагогов ДОО;

выявление, презентация лучших педагогических практик.

В реализации плана принимают участие МО КК, КК ИПК, министерство образования Красноярского края, Красноярский краевой институт повышения квалификации, КГПУ им. В.П. Астафьева, КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 2», отдел образования администрации города, ДОО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | | Сроки проведения | | Ожидаемый результат | | Ответственные исполнители |
| 1. **Управление реализацией плана мероприятий** | | | | | | | |
| 1.1 | Обсуждение плана мероприятий на совещании с руководителями ДОО | | Март 2023 года | | По итогам обсуждения утвержден план мероприятий, определены формат и срок разработки муниципального плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования  в городском округе | | МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.) |
| 1.2 | Разработка муниципального плана  мероприятий по развитию системы дошкольного образования на 2023–2025 годы | | Апрель 2023 года | | Разработан муниципальный план мероприятий по развитию системы дошкольного образования на 2023–2025 годы.  Муниципальный план мероприятий  по развитию системы дошкольного образования размещен на официальном сайте отдела образования администрации города | | Начальник отдела образования  (Кабацура Г.В.)  МКУ ГИМЦ  (Стерхова С.П.) |
| 1.3 | Обсуждение промежуточных результатов реализации муниципального плана по развитию системы дошкольного образования в 2023–2025 годы на августовском педагогическом совете | | Ежегодно (август) | | Проведена необходимая корректировка муниципального плана мероприятий по развитию системы дошкольного образования в ГО г. Дивногорск на 2023–2025 годы | | Начальник отдела образования администрации города  (Кабацура Г.В.) |
| 1.4 | Проведение ежегодных рефлексивно-аналитических семинаров  по промежуточным итогам реализации плана мероприятий | | Ежегодно (декабрь) | | Проведена необходимая корректировка плана мероприятий | | МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.) |
| 1.5 | Информирование о проводимых мероприятиях в рамках реализации плана мероприятий (семинары, «круглые столы» и др.) | | В течение всего периода | | Обеспечено информирование всех ДОУ | | МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.) |
| 1.6 | Создание банка нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность в ДОО | | Апрель – май 2023 года | | Создан и размещен на сайте отдела образования администрации города банк нормативных правовых актов | | МКУ ГИМЦ  (Полежаева Е.Н.) |
| 1. **Обеспечение доступности дошкольного образования** | | | | | | | |
| 2.1 | Создание мест в ДОО (подготовка документации для подачи заявки на капитальный ремонт д/с № 8) | | В течение всего периода | | В систему дошкольного образования ГО г. Дивногорск в 2025 - 2027 годах введен в действие МБДОУ д/с № 8 на 110 мест | | Администрация ГО  г. Дивногорск,  МО КК |
| 2.2 | Обеспечение функционирования АИС  и выгрузки корректных данных в федеральную государственную систему доступности дошкольного образования | | В течение всего периода | | Контроль за выгрузкой данных  в федеральную государственную систему доступности дошкольного образования осуществляется ежедневно | | МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.) |
| 2.3 | Организация межведомственного взаимодействия по оказанию ранней помощи детям с ОВЗ, детям-инвалидам в ДОО | | В течение всего периода | | 100 % детей-инвалидов раннего возраста обеспечены психолого-медико-педагогической помощью в соответствии  с индивидуальной программой реабилитации и абилитации, в том числе посредством межведомственного взаимодействия; 100 % детей с ОВЗ раннего возраста обеспечены психолого-медико-педагогической помощью  в соответствии с рекомендациями ПМПК | | ПМПК  (Сиделёва Н.П.) |
| 2.4 | Внедрение и развитие вариативных форм сопровождения семей, воспитывающих детей с ОВЗ, детей-инвалидов дошкольного возраста (в образовательных организациях  в рамках получения дошкольного образования, консультационных пунктах, лекотеках) | | В течение всего периода | | 100 % детей-инвалидов охвачены дошкольным образованием.  100 % родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, детей-инвалидов дошкольного возраста, обратившихся в консультационные пункты, лекотеки, получили консультации | | ПМПК  (Сиделёва Н.П.) |
| 1. **Обновление образовательных программ дошкольного образования** | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение серии практических семинаров  с управленческими командами ДОО «Разработка ОП ДО в соответствии  с концепцией развития дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО» | Март – апрель 2023 года | | Проведено не менее 5 практических семинаров, участие в семинарах приняли 10 управленческих команд ДОО | | | МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО |
| 3.2 | Разработка ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и концепцией развития дошкольного образования | Март – август 2023 года | | 100 % ДОО разработали ОП ДО | | | Руководители ДОО |
| 3.3 | Организация и проведение муниципальной экспертизы ОП ДО, подготовка экспертных заключений с рекомендациями  и аналитических материалов по итогам муниципальной экспертизы ОП ДО | 2023 - 2024 учебный год | | Подготовка муниципальных экспертов  к проведению экспертизы ОП ДО  и оформлению экспертных заключений  с рекомендациями. 100 % ОП ДО прошли муниципальную экспертизу и получили экспертные заключения с рекомендациями.  Подготовлена аналитическая справка по итогам муниципальной экспертизы ОП ДО. Проведен семинар по итогам проведения муниципальной экспертизы ОП ДО на основе аналитических данных | | | КК ИПК,  начальник отдела образования администрации города  (Кабацура Г.В.)  МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.) |
| 1. **Повышение квалификации педагогов ДОО (в соответствии с направлениями концепции развития дошкольного образования Красноярского края)** | | | | | | | |
| 4.1 | *Приоритетное направление 1. Индивидуализация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации* | | | | | | |
| 4.1.1 | Участие в реализации ДПП ПК (72 часа)  с использованием дистанционных технологий «Организация педагогического наблюдения  в практике работы с детьми раннего  и дошкольного возраста» | В течение 2023 года | | Обучено не менее 20 педагогов ДОО | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.1.2 | Участие в реализации ДПП ПК (72 часа) с использованием дистанционных технологий «Практики создания условий для обеспечения индивидуализации педагогического процесса в ДОО» | 2023–2025 годы | | Обучено не менее 40 педагогов ДОО | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.1.3 | Проведение открытых мероприятий в рамках  межмуниципального сетевого взаимодействия (Дивногорск, Сосновоборск, Железногорск, Березовский и Манский районы) | 2023–2025 годы | | Реализовано не менее 3 мероприятий  с участием в каждом не менее 20 педагогов ДОО | | | МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО |
| 4.1.4 | Муниципальный атлас образовательных практик | 2023–2025 годы | | Оформлено не менее 30 образовательных практик | | | МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО |
| 4.2 | *Приоритетное направление 2. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста* | | | | | | |
| 4.2.1 | Участие в реализации ДПП ПК на базе КК ИПК «Цифровой формат работы в ДОО» для педагогов ДОО | В течение 2023 года | | Обучено не менее 10 педагогов ДОО | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.2.2 | Участие в реализации ДПП ПК (72 часа) «Техническое образование детей дошкольного возраста» для педагогов ДОО | 2023–2025 годы | | Обучено не менее 20 педагогов ДОО | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.2.3 | Муниципальное сетевое взаимодействие по «Робототехнической направленности» между МБОУ СОШ № 9 и МБДОУ д/с № 15 на базе «Точка роста» | 2023–2025 годы | | Реализован муниципальный сетевой проект ««Робототехника в ДОУ» | | | Руководители ОО |
| 4.2.4 | Муниципальное сетевое взаимодействие по проекту «Школа инженерной культуры» между МБОУ СОШ № 5 и МБДОУ д/с № 12, 13,18 на базе «Точка роста» | 2023–2025 годы | | Реализован муниципальный сетевой проект «Школа инженерной культуры» | | | Руководители ОО |
| 4.2.5 | Муниципальное сетевое взаимодействие по «Финансовой грамотности» между МБОУ СОШ № 9 и МБДОУ д/с № 15; МБОУ СОШ № 5 и МБДОУ д/с № 13,18 | 2023–2025 годы | | Реализован муниципальный сетевой проект по «Финансовой грамотности» | | | Руководители ОО |
| 4.3 | *Приоритетное направление 3. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста* | | | | | | |
| 4.3.1 | Участие в реализации ДПП ПК «Здоровьесберегающая деятельность образовательных организаций  в условиях реализации ФГОС ДО» (модуль для ДОО) | 2023–2025 годы | | Обучено не менее 20 педагогов ДОО ежегодно | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.4 | *Приоритетное направление 4. Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования* | | | | | | |
| 4.4.1 | Участие в реализации ДПП ПК «Этика и психология взаимодействия детей и взрослых в детском саду» для педагогов ДО | 2023–2024 годы | | Обучено не менее 20 педагогов ДОО | | | КК ИПК  Руководители ДОО |
| 4.5 | *Приоритетное направление 5. Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования* | | | | | | |
| 4.5.1 | Участие в реализации ДПП ПК «Управление качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных» | 2023–2025 годы | | Обучено не менее 25 педагогов ДОО | | | КК ИПК  МКУ ГИМЦ  Руководители ДОО |
| 4.5.2 | Участие в вебинарах для участников МКДО  по вопросам проведения мониторингов  и управления качеством дошкольного образования на основе мониторинговых данных в муниципалитете и ДОО | Ежегодно | | Участие в каждом вебинаре команд от ДОО | | | КК ИПК  МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.) |
| 1. **Научно-методическое сопровождение педагогов ДОО** | | | | | | | |
| 5.1 | Реализация научно-методического сопровождения в формате ГМО  по приоритетным направлениям концепции развития дошкольного образования | В течение всего периода | | Реализованы планы работы ГМО по приоритетным направлениям концепции развития дошкольного образования.  Проведены экспертные сессии педагогических практик ДОО  с целью выявления и направления на профессиональную экспертизу в РАОП | | МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО  Руководители ГМО | |
| 5.2 | Реализация услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей дошкольного возраста, оставшихся без попечения родителей | 2023–2025 годы | | Оказаны услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи всем обратившимся родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей дошкольного возраста, оставшихся без попечения родителей | | ПМПК  (Сиделёва Н.П.)  Руководители ДОО | |
| 5.3 | Участие в региональном мониторинге муниципальных механизмов управления качеством дошкольного образования | Ежегодно (апрель – июнь) | | Проведен мониторинг управления качеством дошкольного образования (сбор данных по показателям, подготовка аналитических записок, предложений к мерам и управленческим решениям) по направлению «Дошкольное образование». Данные о проведенном мониторинге внесены в формы ФИОКО | | Отдел образования администрации города  (Кабацура Г.В,)  МКУ ГИМЦ  (Стерхова С.П., Буланова Л.Ю.) | |
| 5.4 | Участие в процедуре МКДО | Ежегодно (сентябрь – декабрь) | | Проведена процедура МКДО.  Данные о проведенном МКДО внесены  в формы ЕИП МКДО | | МКУ ГИМЦ (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО | |
| 1. **Выявление, презентация лучших педагогических практик** | | | | | | | |
| 6.1 | Участие в краевой конференции по дошкольному образованию | Ежегодно (IV квартал) | | Участие в конференции приняли не менее 100 руководителей и педагогов ДОО | | МКУ ГИМЦ  (Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО | |
| 6.2 | Организация и проведение муниципального этапа профессионального конкурса «Воспитатель года» | 1 раз в 2 года | | Проведен муниципальный этап конкурса «Воспитатель года».  Проведена подготовка абсолютного победителя муниципального этапа к краевому конкурса «Воспитатель года Красноярского края» | | МКУ ГИМЦ  (Стерхова С.П., Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО | |
| 6.3 | Участие в краевом конкурсе «Воспитатель года Красноярского края» | Ежегодно (март – май) | | Участие в конкурсе | | МКУ ГИМЦ  (Стерхова С.П., Буланова Л.Ю.)  Руководители ДОО | |
| 6.4 | Участие во Всероссийском открытом смотре конкурсе «Детский сад года» | Ежегодно (октябрь- февраль) | | Участием не менее 1 ДОО | | Руководители ДОО | |
| 6.5 | Участие в региональном этапе конкурса «Лучший инклюзивный детский сад» | Ежегодно (март – май) | | Участием не менее 1 ДОО | | Руководители ДОО | |
| 6.6 | Участие в региональном этапе конкурсов профессионального мастерства специалистов сопровождения «Педагог-психолог года», «Учитель-дефектолог года» | Ежегодно (март – май) | | Участие в каждом конкурсе приняли не менее 1 специалиста сопровождения ДОО | | Руководители ДОО | |

Согласовано:

Первый заместитель министра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В

Ректор КК ИПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_